

Notes personnelles
Rencontre du CÉ

24/04/2024 — 18h30 / Salle de conférence

Membres Présents	Membres absents
<p><i>M. Mathieu Bolduc, parent</i> <i>M. Jean-François Brière, enseignant</i> <i>Mme Stéphanie Tremblay, enseignante</i> <i>Mme Véronique Ciarla, psychoéducatrice</i> <i>Mme Cynthia Fiorito, employé soutien</i> <i>Mme Perle Courchesne, enseignante</i> <i>Mme Caroline Roberge, parent</i> <i>M. François Grondin, parent</i></p>	<p><i>M. Abdelhafid Mzaïti, parent</i> <i>Mme Dominique Lacroix, parent</i> <i>Mme Véronique Verdi, parent</i> <i>Mme Marie-Josée Tardif, classe principale SDG</i> <i>Mme Gabrielle Gonzalez, parent substitut</i></p>
Invités	

<i>Chloé De Carufel, directrice adjointe</i>	<i>Isabelle Cossette, directrice adjointe</i> <i>M. François Bouthillette, OPP</i>
--	---

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
1.	Ouverture de la séance	<i>Le quorum est atteint, la rencontre est atteinte.</i> <i>L'assemblée débute à 18h30.</i>	
2.	Mot de bienvenue vérification des présences Nomination d'un(e) secrétaire pour la rencontre	<i>Nous avons reçu un mot de Mme Tardif qui démissionne du Conseil d'établissement. Mme Fiorito sera la représentante du SDG pour les prochains CÉ.</i> <i>M. D'Asti partagera ses notes personnelles aux membres et ces derniers pourront les compléter pour bâtir le procès-verbal de la rencontre.</i>	

3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour du 24 avril 2024	Aucun point n'est ajouté à l'ordre du jour.	<p><u>Résolution no 1 :</u> <i>Les membres du CÉ adoptent l'ordre du jour de la rencontre du 24 avril 2024 comme présenté.</i></p> <p><i>Proposée par : M. Grondin</i> <i>Secondée par : Mme Fiorito</i></p> <p><i>La résolution est adoptée à l'unanimité.</i></p>
----	---	---	--

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
4.	Adoption du compte-rendu du 13 mars 2024	<p><i>Les membres ont reçu le procès-verbal de la rencontre du 13 mars par courriel pour en prendre connaissance (Annexe A).</i></p> <p><i>Un ajout est fait au Point 8 par M. Bolduc :</i></p> <p><i>Nous ajoutons la mention que les membres du CÉ demandent à l'équipeécole de réfléchir à la possibilité de placer une journée pédagogique le 1^{er} novembre, le lendemain de l'Halloween aux calendriers scolaires des prochaines années.</i></p>	<p><u>Résolution no 2 :</u> <i>Les membres du CÉ adoptent le procès-verbal de la rencontre du 13 mars 2024 avec la modification apportée.</i></p> <p><i>Proposée par : Mme Courchesne</i> <i>Secondée par : Mme Ciarla</i></p> <p><i>La résolution est adoptée à l'unanimité.</i></p>

5.	<i>Suivi du procès-verbal de la réunion du 13 mars 2024.</i>	<p>11.3 -- Encadrement dans les autobus (Mme Roberge) - suivi de M. Bolduc (comité de parents)</p> <p><i>Le comité central de parents a écrit et envoyé une lettre à la Ville de Montréal (mairresse Plante) et au CSSDM pour accroître la sécurité dans les autobus, le transport scolaire et aux abords des écoles.</i></p> <p>11.2 – Reportages médiatiques</p> <p><i>Il est demandé d'envoyer le lien des reportages médiatiques aux parents dans l'Info-parents du mois de mai.</i></p>	
6.	<i>Nouvelles de l'OPP</i>	<i>M. Bouthillette étant absent, M. D'Asti nous présente 2 nouvelles de l'OPP :</i>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
----	--------------------------	-------------------------------	-------------

	<p>(M. Bouthillette)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>L'activité des « Cyclistes avertis » est de retour et se mettra en branle bientôt. Les vélos ont été préparés et des « sièges à clip » ont été installés.</i> • <i>Une activité est organisée par les membres de l'OPP de l'école SaintDonat et l'organisme « Passe-partout » : Un festival de la lecture. Les parents et familles des écoles de Saint-Fabien, de l'école Notre-Damedes-Victoires et de Louis-Dupire sont invités via l'organisme de l'OPP de chacune de ces écoles. Des précisions nous parviendront un peu plus tard de la part de M. Bouthillette.</i> 	
<p>7.</p>	<p>Nouvelles du Service de garde</p>	<p><i>Mme Fiorito nous présente les nouvelles du SDG :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Les responsables du SDG prépareront un tableau des sorties prévues pour les journées pédagogiques de l'an prochain et il sera présenté pour approbation dans les prochains CÉ.</i> 	
<p>8.</p>	<p>Points de décision :</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
	<i>8.1 Services complémentaires 2024-2025 - approbation</i>	<p><i>M. D'Asti nous présente le scénario du Plan d'effectif choisi pour les Services complémentaires de l'an prochain. Certains postes ou fractions de poste sont financés par le CSSDM (Organisation scolaire) et d'autres sont financés par les enveloppes des Fonds 3, 6, 7 et 8 du budget école. Nous avons financé le maximum de postes que nous pouvions avec les budgets qui nous ont été octroyés.</i></p> <p><i>Voir Annexe B.</i></p>	<p><i>Résolution no 3</i> <i>Les membres du CÉ de l'école Louis-Dupire approuvent le Plan d'effectif 2024-2025 pour les services complémentaires.</i> <i>Proposée par : Mme Fiorito</i> <i>Secondé par : Mme Roberge</i></p> <p><i>La résolution est approuvée à l'unanimité</i></p>

	<p>8.2 Sorties éducatives à faire approuver</p>	<p>M. D'Asti présente les nouvelles demandes de sorties éducatives à faire approuver. (Voir Annexe C)</p> <p>Un tableau récapitulatif des sorties et animations vécues par chaque groupe est demandé et sera présenté au prochain CÉ.</p>	<p><u>Résolution no 4</u></p> <p>Les membres du CÉ approuvent les activités et sorties éducatives présentées le 14 avril 2024 (voir Annexe C).</p> <p>Proposée par : M. Grondin secondée par : M. Brière</p>
--	--	---	--

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
			<p>La résolution est approuvée à l'unanimité</p>
	<p>8.3 Demande de financement pour la fête des finissants</p>	<p>Mme Stéphanie, enseignante au 3^e cycle au Point de service HDAA soumet une demande de financement pour l'organisation de la fête des finissants aux membres du CÉ.</p> <p>Elle présente une ventilation des dépenses prévues pour cette fête. (Voir Annexe D)</p> <p>M. Brière demande à ce que les membres du CÉ se penchent sur la possibilité d'augmenter ce montant de financement au cours des prochaines années pour tenir compte de l'inflation et de nombre grandissant de finissants.</p> <p>Un travail de calcul d'un montant qui serait donné au prorata des élèves (\$ / pour chaque élève) sera fait par les organisateurs de la fête.</p>	<p><u>Résolution no 5</u></p> <p>Les membres du CÉ accordent un financement de 500\$ pour l'organisation de la fête des finissants.</p> <p>Proposée par : Mme Fiorito secondée par : Mme Ciarla</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité</p>

9	<p><u>Points d'information</u></p> <p>9.1 - Organisation scolaire --- scénario des groupes - ajout</p>	<p>M. D'Asti annonce que l'organisation scolaire a ajouté des groupes depuis la présentation du scénario des groupes présenté en mars dernier. Ainsi, à la Rentrée scolaire 2024-2025, il est maintenant prévu d'avoir 4 groupes de 1^{re} année et 3 groupes de 2^e année (la classe multiniveaux 1^{re}-2^e année ne sera plus nécessaire) et nous aurons 9 groupes de primaire pour débiter l'année au secteur de l'Accueil (au lieu de 6).</p>	
9	<p>9.2 Conférence pour les parents (Véronique)</p>	<p>Mme Ciarla a fait les démarches pour la conférence qui sera offerte aux parents. Le conférencier, M. Richard Robillard, offrira une conférence en virtuelle (plateforme « Zoom ») le 14 mai prochain à 19h.</p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
		<p>Toutes les informations relatives à cette conférence seront envoyées aux parents dans l'Info-parent du mois de mai et un rappel sera fait quelques jours auparavant.</p>	

	9.3 Projet éducatif - Retour sur le choix des moyens	<i>L'équipe des enseignants ont travaillé en équipes collaboratives le 8 avril dernier, lors de la journée pédagogique, pour faire le choix des moyens et dresser un Plan d'actions afin de nous permettre d'atteindre les objectifs et les cibles choisies. Un moyen a été identifié pour l'écriture et un autre pour le raisonnement mathématique. Ce sont auprès de ces deux moyens que nous ferons un suivi plus accru dans le cadre des suivis du Projet éducatif. Il est à noter que plusieurs autres moyens sont aussi utilisés par les enseignants dans leur enseignement.</i>	
	9.4 Défi Pierre Lavoie - défi cubes énergies	<i>Notre école participera au Défi Pierre Lavoie encore une fois cette année. Les élèves seront invités à accumuler des « Cubes-énergies » au cours du mois de mai.</i>	
	9.5 Plan de rattrapage --- 3 ^e bloc	<i>Le 3^e bloc de rattrapage scolaire débutera le 29 avril prochain et durera 5 semaines. Comme pour les 2 premiers blocs, les enseignants recenseront les élèves pour qui cette aide supplémentaire pourrait être bénéfique. Les parents des élèves concernés seront contactés.</i>	
	9.6 Journée des petits entrepreneurs - 1 ^{er} juin 2024	<i>Nous aurons quelques équipes qui participeront à la journée des Petits entrepreneurs du 1^{er} juin prochain à l'école N-D-V.</i> <i>Nous profiterons probablement de l'effervescence de cette journée pour préparer nos sols des bacs à jardin afin de pouvoir faire la plantation de nos semis.</i>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
----	--------------------------	-------------------------------	-------------

10	<p>Nouvelles du représentant au Comité de parents du CSSDM</p>	<p><i>M. Bolduc, le représentant de l'école au comité de parents du CSSDM, nous présente les nouvelles du comité de parents :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mme Gélinas, la directrice générale du CSSDM, a confirmé au Comité central de parents que des activités d'animation en lien avec l'éclipse du 8 avril dernier ont été envoyées aux SDG des écoles.</i> • <i>Certaines écoles auraient un problème de chlorure de calcium dans quelques sorties d'eau. Ce qui n'est pas le cas à notre école.</i> • <i>Des changements seront apportés à la Politique de la qualité des SDG. Ces changements devraient apparaître dans la réglementation des SDG qui est présentée habituellement en mai.</i> • <i>Le comité central de parents a écrit et envoyé une lettre à la Ville de Montréal (mairresse Plante) et au CSSDM pour accroître la sécurité dans les autobus, le transport scolaire et aux abords des écoles. Une copie de cette lettre a été déposée en Annexe de ce procès-verbal (voir Annexe E).</i> • <i>Le Comité central de parents a reçu une fiche thématique des formations obligatoires des membres du CÉ.</i> 	
11	<p>Varia :</p>	<p><i>Aucun point n'a été ajouté au Varia.</i></p>	
12	<p>Questions du public (10 minutes)</p>	<p><i>Aucun membre du public n'était présent.</i></p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
13	<i>Levée de l'assemblée</i>	<i>La rencontre s'est terminée à 20h.</i>	



Mathieu Bolduc, Président CÉ