

**Procès-verbal**  
**Rencontre du CÉ**

29/01/2025 — 18h30 / Salle de conférence

<b>Membres Présents</b>		<b>Membres absents</b>	
<p><i>Mme Caroline Roberge, parent</i> <i>Mme Dominique Lacroix, parent</i> <i>M. Ali Moussaoui, parent</i> <i>Mme Cynthia Laneuville, enseignante</i> <i>Mme Cynthia Fiorito, représentante du SDG</i> <i>M. François Grondin, parent</i> <i>M. Abdelhafid Mzaïti, parent</i> <i>Mme Flore Bélanger-St-Louis, enseignante</i> <i>M. Mathieu Bolduc, parent substitut</i></p>		<p><i>Mme Véronique Verdi, parent substitut</i> <i>Poste vacant, personnel de soutien</i> <i>M. Jean-François Brière, enseignant</i> <i>Mme Myriam Laprise, professionnelle</i></p>	
<b>Invités</b>			
<p><i>Isabelle Cossette, directrice adjointe</i> <i>Chloé De Carufel, directrice adjointe</i></p>		<p><i>François Bouthillette, OPP</i></p>	

<b>N°</b>	<b>Points à l'ordre du jour</b>	<b>Documents, notes et décisions</b>	<b>Résolutions</b>
1.	<b>Ouverture de la séance</b>	<i>Présence au total : 9 membres</i>	<i>Le quorum est atteint</i>



N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
4.	Adoption du compte-rendu du 11 décembre 2024.	<p><i>Les membres ont reçu le procès-verbal de la rencontre du 11 décembre 2024 dernier par courriel pour en prendre connaissance (Annexe A). Seuls les membres présents lors de cette rencontre peuvent proposer des changements possibles au compte-rendu.</i></p> <p><i>Aucun élément n'est modifié ou ajouté au compte-rendu du 11 décembre dernier.</i></p>	<p><b><i>Résolution no 2 :</i></b>  <b><i>Les membres du CÉ adoptent le procès-verbal de la rencontre du 11 décembre 2024.</i></b></p> <p><b><i>Proposée par : Mme Fiorito</i></b>  <b><i>Secondée par : Mme Laneuvile</i></b></p> <p><b><i>La résolution est adoptée à l'unanimité.</i></b></p>
5.	Suivi du procès-verbal de la réunion du 11 décembre 2024	5.1 Une consultation par courriel a été demandée pour approuver une sortie éducative de certains groupes depuis la dernière rencontre :	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions										
		<p>La résolution ci-dessous a été soumise par courriel par les membres du CÉ :</p> <p>Deux groupes du préscolaire de notre école ont été sélectionnés pour participer à une sortie dans le cadre du programme « Une école montréalaise ».</p> <p>Voici les renseignements de la sortie :</p> <table border="1" data-bbox="763 667 1454 837"> <thead> <tr> <th><i>Groupes</i></th> <th><i>Activité</i></th> <th><i>Date</i></th> <th><i>Endroit</i></th> <th><i>Coûts</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M01 et M02</td> <td><b>École Montréalaise</b> <b>Projet « perruche »</b></td> <td>Le lundi 20 janvier 2025 9h30 à 11h30</td> <td>La Tohu</td> <td>Gratuit Projet École montréalaise</td> </tr> </tbody> </table> <p>Proposée par : Mme Caroline Roberge</p> <p>Secondée par : Mme Dominique Lacroix</p> <p>La résolution a été approuvée à l'unanimité</p> <p>Vote pour : 9 votes      <del>Votes</del> contre : Aucun      Abstentions (courriel non répondu) : 2</p> <p>5.2 Situation des groupes 732 et 302</p> <p><b>Groupe 732</b> – Mme Delphine Vanhalle a été nommée comme titulaire du groupe le 16 décembre dernier.</p> <p><b>Groupe 302</b> – Mme Cassiopée Jolivet, remplacera en classe du groupe 302 à compter du 3 février prochain.</p> <p>Mme Jolivet sera associée à M. Jean-François Brière, titulaire de 3<sup>e</sup> année également. Les mesures mises en place à l'interne pour soutenir le groupe</p>	<i>Groupes</i>	<i>Activité</i>	<i>Date</i>	<i>Endroit</i>	<i>Coûts</i>	M01 et M02	<b>École Montréalaise</b> <b>Projet « perruche »</b>	Le lundi 20 janvier 2025 9h30 à 11h30	La Tohu	Gratuit Projet École montréalaise	
<i>Groupes</i>	<i>Activité</i>	<i>Date</i>	<i>Endroit</i>	<i>Coûts</i>									
M01 et M02	<b>École Montréalaise</b> <b>Projet « perruche »</b>	Le lundi 20 janvier 2025 9h30 à 11h30	La Tohu	Gratuit Projet École montréalaise									

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
		<p>302 : Planification commune avec les autres groupes de 3<sup>e</sup> année, team teaching (avec M. Brière et Mme Sadoudi), priorisation pour le tutorat, orthopédagogie, et TES se poursuivront avec l'arrivée de Mme Jolivet.</p>	
6.	<p><b>Nouvelles de l'OPP</b></p>	<p>Les membres du CÉ sont informés des nouvelles de l'OPP :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1er février, une demande de subvention communautaire sera envoyée à Walmart, ce qui devrait rapporter 1 000 \$</li> <li>• Les vélos devraient avoir un entretien prochainement.</li> <li>• L'OPP est en support au projet de Roxanne Brouillette de serres et semis.</li> <li>• Bo Sapin a envoyé sa ristourne à l'école. La ristourne est de 198\$.</li> <li>• Nous avons eu une bonne participation des bénévoles lors des activités organisées la semaine avant le temps des fêtes.</li> </ul>	
7.	<p><b>Nouvelles du Service de garde</b></p>	<p>Les membres du CÉ sont informés des nouvelles du SDG :</p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
		<p><i>7.1 Semaine de relâche 2025</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Le nombre d'inscriptions au SDG pour la semaine de relâche est insuffisant pour l'autofinancement du service. Le SDG sera donc fermé pour la semaine de relâche 2025.</i></li> </ul> <p><i>Lors de la dernière journée pédagogique, l'activité offerte était la glissade sur tube au Mont Tremblant. 6 groupes d'élève y ont participé dont des groupes TEACCH.</i></p>	
8.	<p><b>Points de décision</b></p> <p>8.1 Plan d'action suite à l'analyse des réponses des parents au sondage de satisfaction ---</p>	<p><i>Le 8 mars 2023, un document d'analyse des réponses recueillies auprès des parents dans un sondage de satisfaction a été déposé et présenté aux membres du CÉ (voir document <b>Annexe B</b>).</i></p> <p><i>Les membres du CÉ prennent connaissance de ce document et aimeraient cibler des problématiques à améliorer suite à ces réponses, choisir des moyens et en faire la mise en œuvre.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Un groupe de travail a été créé et ce dernier s'est penché sur la problématique de la méconnaissance des projets-écoles par les parents et a recommandé des actions à mettre en place pour améliorer la situation.</i></li> </ul>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le CÉ recommande de faire la promotion des activités et projets vécus à l'école dans la page Facebook des parents de Louis-Dupire. Cette promotion vise aussi à renforcer le sentiment d'appartenance à l'école chez nos élèves.</li> </ul> <p>Le comité de travail a aussi soulevé d'autres points sur lesquels il aimerait que l'équipe-école soit sensibilisé :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajouter des commentaires constructifs dans les bulletins.</li> <li>• Afficher une description des différents termes utilisés dans le bulletin préliminaire.</li> <li>• Partager les dates des rencontres du CÉ dans l'Info-parents mensuel.</li> <li>• Partager l'adresse courriel de CÉ dans l'Info-parents mensuel.</li> <li>• Revoir le format de l'Info-parents.</li> <li>• Promouvoir l'existence de la page FB des parents aux nouveaux parents.</li> <li>• Partage de photos quand c'est possible.</li> </ul>	
	<p><b>8.2</b> -- Photos scolaires 2025-2026 --- <b>documents présentés séance tenante</b></p>	<p>Notre contrat avec la compagnie « pomme verte » est échu. Nous avons reçu quelques dépliants de différentes compagnies qui font les photos scolaires.</p> <p>Les membres du CÉ prennent connaissance des dépliants promotionnels de différentes compagnies :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enfant-clic</li> </ul>	<p><b><u>Résolution no 3 :</u></b></p> <p><b>Les membres du CÉ statuent de poursuivre avec la compagnie Pomme verte pour les photos scolaires.</b></p> <p><b>Proposée par : M. Mzaïti</b></p>

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• La boîte blanche</li> <li>• La Pomme verte</li> </ul> <p>Après analyse de la situation, les membres du CÉ ont décidé de poursuivre avec la compagnie Pomme verte.</p>	<p><i>Secondé par : Mme Fiorito</i></p> <p><i>La résolution est adoptée à majorité (6 votes pour, 1 vote contre et 2 abstentions)</i></p>
	<p>8.3 Sorties scolaires à approuver (<i>Voir Annexe C</i>)</p>	<p>Un tableau des sorties éducatives à faire approuver par les membres du CÉ (<i>Annexe C</i>) est présenté à ces derniers.</p>	<p><u><i>Résolution no 4</i></u></p> <p><i>Les membres du CÉ de l'école Louis-Dupire approuvent les sorties éducatives présentées lors de la rencontre 29 janvier 2025.</i></p> <p><i>Proposée par : Mme Lacroix</i> <i>Secondée par : Mme Laneuville</i></p> <p><i>La résolution est adoptée à l'unanimité</i></p>
<p>9</p>	<p><u><i>Points d'information</i></u></p> <p>9.1 Grève dans le transport scolaire</p>	<p><i>En raison d'un conflit de travail entre le transporteur privé Autobus « La Montréalaise » et ses chauffeurs, le transport scolaire de 312 de nos 8600 élèves transportés au CSSDM a été interrompu du lundi 20 janvier au dimanche 26 janvier 2025.</i></p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
		<p><i>Pendant la grève, <b>plusieurs élèves de notre établissement</b> ont été touchés. Il s'agit des circuits no 203, 209 et 211.</i></p> <p><i><b>Les autres circuits de notre école et le transport par berline n'ont pas été affectés par cette grève.</b></i></p> <p><i>Une communication a été transmise aux parents concernés et nous avons prévu des alternatives pour que leur enfant se rende à l'école durant cette période.</i></p> <p><i>Entre-autre, l'accès au SDG a été organisé pour ces élèves pour la durée de la grève.</i></p>	
	<p><b>9.2 Budget</b></p> <p><i>Suivi de mi-année</i></p>	<p><i>La direction présente le budget de l'école et ses principaux points.</i></p> <p><i>Voir document Annexe D</i></p>	
	<p><b>9.2.1 Arrêté ministérielle - effort d'optimisation pour le 31 mars prochain</b></p>	<p><i>Pour répondre la directive ministérielle émise en décembre dernier, le réseau de l'éducation doit faire un effort d'optimisation des budgets en cours avant le 31 mars prochain. Pour le CSSDM, l'effort demandé est d'un peu plus de 11 millions.</i></p> <p><i>Le Comité de répartition des ressources étudie certains scénarios pour répondre à cette demande et nous devrions en savoir un peu plus au cours des prochaines semaines. Nous vous tiendrons informé des directives au fur et à mesure que nous les obtiendrons.</i></p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Résolutions
	9.3 Activités de l'école	9.3.1--- projet Vite sur mes patins! - commandes reçues  <i>Les patins sont reçus et nous en avons reçus également de parents du quartier. Les élèves ont hâte de vivre leurs premières activités de patins.</i>	
10	<b>Nouvelles du représentant au Comité de parents du CSSDM</b>	<i>Aucune nouvelle.</i>	
11	<b>Varia :</b>	<i>Aucun point.</i>	
13	<b>Questions du public (10 minutes)</b>	<i>Aucun membre du public présent.</i>	
14	<b>Levée de l'assemblée</b>	<i>La rencontre s'est terminée à 20h32</i>	