

Ordre du jour
Conseil d'établissement
09/11/2022 / 18h30 / Rencontre TEAM

1. Ouverture de la réunion, prise des présences et vérification du quorum

<u>Membres présents</u>	<u>Membres absents</u>	<u>Personnes invités</u>	<u>Public</u>
Vinh Nguyen, membre parent	Isabelle Veilleux, membre enseignant		Cynthia Fiorito, membre substitut SDG
Mathieu Bolduc, membre parent	Jean-François Brière, membre enseignant		Mathieu Saindon, membre parent substitut
Asma El Mabchour, membre parent			
Véronique Verdi, membre parent			
Jennifer Ledoux-Marchand, membre enseignant			
Véronique Ciarla, membre professionnelle			
Karima Ailane, membre SDG			
Chloé De Carufel, membre enseignant (pour membre employé de soutien)			
François Grondin, membre parent			
Abdelhaffid Mzaïti, membre parent			

2. Nomination d'un(e) secrétaire pour la rencontre

M. D'Asti a partagé ses notes personnelles et les membres du CÉ présents à la rencontre pourront ajouter et modifier les notes afin de bâtir le procès-verbal de la rencontre.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 9 novembre 2022

Lecture de l'ordre du jour.

2 sujets ont été ajoutés au Point Varia :

11.1 Diffusion des informations pour le choix des écoles secondaires aux parents des élèves du 3^e cycle. (Mme Asma)

11.2 Classe verte (Chloé)



Résolution :

Les membres du CÉ adoptent l'ordre du jour avec l'ajout des 2 sujets proposés ?

Proposée par : M. Bolduc secondée par : Mme Ciarla

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 19 octobre 2022

Les membres ont reçu par courriel le procès-verbal de la dernière rencontre du CÉ qui avait lieu le 19 octobre dernier (voir Annexe A--chemise) afin d'en prendre connaissance.

Aucune modification n'est apportée au procès-verbal du 19 octobre dernier.

Résolution :

Les membres du CÉ adoptent le procès-verbal de la rencontre du 19 octobre dernier.

Proposée par : Mme Verdi secondée par : Mme De Carufel

Le procès-verbal de la rencontre du 19 octobre dernier est adopté à l'unanimité.

5. Suivi du procès-verbal de la réunion du 19 octobre 2022

M. D'Asti aimerait apporter deux points de suivi au procès-verbal de la dernière rencontre :

Point 8 ---Nous avons reçu un chèque de 123,79\$ pour la campagne « Colle à moi ». Il est déposé dans le Fonds 4.

Point 9 --- Le congé de maladie de Mme Scott a été prolongé. Mme Karima poursuit le remplacement. La situation sera réévaluée à la fin du mois de novembre.

6. Nouvelles de l'OPP (M. Bouthillette)

- **Un envoi a été fait pour recruter des bénévoles. Nous avons maintenant plus de 107 personnes qui ont donné leur nom pour faire du bénévolat.**
- **Une formation a été offerte et donnée aux parents bénévoles qui seront à la bibliothèque.**
- **De nouveaux bénévoles s'impliqueront dans la production du journal scolaire.**

- *Un projet est en train de se mettre sur pied en collaboration avec les enseignants en éducation physique, dans le cadre du Programme « Cycliste averti » de l'organisme Vélo Québec.*
- *M. Bouthillette vérifiera avec le fournisseur, s'il est toujours possible de mettre sur pied la campagne des sapins de Noël. Nous devrions recevoir une réponse d'ici 48h. Le modèle de campagne avec livraison à domicile a été retenu.*

7. Nouvelles du Service de garde

- *Mme Karima produira un document qui sera envoyé aux parents dans lequel on y retrouvera le nom des éducatrices du SDG, leur coordonnées et le nom des groupes qu'elles supervisent. Ce document viendra probablement répondre aux questionnements de plusieurs parents.*
- *Une période de devoirs a été demandée aux éducatrices du SDG dans leur planification (min. 2 X sem.) afin de respecter la réglementation du SDG en vigueur.*
- *La planification mensuelle des activités aux éducatrices du SDG sera dorénavant affichée au SDG. Cette planification se veut macro et elle sera réajustée par les éducatrices au cours des semaines dans le mois.*
- *Toujours dans le but de respecter la réglementation du SDG en vigueur et les recommandations du vérificateur en matière de sécurité, la signature des parents est maintenant exigée lorsque ces derniers viennent chercher les enfants en fin de journée. Il est à noter que les utilisateurs du système Hop-Hop n'ont pas besoin d'entrer et de signer le départ de leur enfant, car nous pouvons récupérer les données informatiques directement.*

8. Points de décision

8.1. Plan triennal des immeubles (PTRDI)

- *Les membres du CÉ prennent connaissance de l'acte d'établissement scolaire actuel présenté par M. D'Asti. (Voir Annexe B).*
- *Sur la carte interactive de l'Organisation scolaire du CSSDM, les membres du CÉ prennent connaissance des prévisions du Plan triennal des immeubles (PTRDI) de 2023-2026.*
- *Les membres du CÉ remplissent le formulaire de consultation en ligne du Plan triennal des immeubles (PTRDI) que l'on retrouve sur le site Adagio du CSSDM (Voir les réponses à la consultation en Annexe B1).*

Résolution à adopter

Les membres du CÉ de l'école Louis-Dupire adoptent le Plan triennal des immeubles de 2023 à 2026.

Proposée par : Mme Asma

secondée par : M. Mzaiti

*** La résolution doit être signée par le président.*

8.2. Sorties scolaires

- Il est prévu dans les paramètres budgétaires (mesures des sorties culturelles) un montant de 30\$ par élève pour effectuer au moins 2 sorties scolaires ou recevoir des animations culturelles ou sportives.*
- Le coût du transport n'est pas inclus dans le 30\$ accordé. Les coûts du transport sont habituellement couverts par le budget « école inspirante ».*
- M. D'Asti présente le tableau des sorties éducatives à l'écran avec les nouvelles demandes d'approbation. (Voir Annexe C)*

Résolution :

Les membres du CÉ approuvent les sorties scolaires éducatives présentées au CÉ.

Proposée par : Mme Verdi

secondée par : Mme Ailane

La résolution est approuvée à l'unanimité.

8.3. Comité de travail - sondage de satisfaction - nom des représentants

Les membres du CÉ déterminent le nom des représentants qui travailleront à analyser avec les représentants de l'école les réponses données au sondage de satisfaction envoyé aux parents le printemps dernier.

M. Vinh Nguyen et M. Bolduc seront les représentants du CÉ dans ce comité. Mme Asma El Mabchour agira en tant que substitut.

M. Bouthillette représentera les membres de l'OPP.

Mme Fiorito y siégera pour représenter le SDG.

Les représentants de l'équipe-école seront Mme De Carufel et M. Brière.

9. Points d'information

9.1. Événement du 30 octobre dans la cour d'école

Un événement a eu lieu dans notre cour d'école le dimanche 30 octobre dernier en soirée vers 22h15. Des coups de feu ont été entendus.

Les policiers ont enquêté sur l'événement durant la nuit du 30 au 31 octobre. Ils ont retrouvé des douilles de balles au sol.

Selon les premières révélations de l'enquête qui ont été partagées avec la Direction, ce serait 2 groupes d'adolescents ou de jeunes adultes qui se sont affrontés dans la cour d'école. La bagarre a éclaté, des armes blanches auraient été utilisées et l'un des jeunes aurait fait feu vers le sol ou les airs pour faire peur aux autres et les faire fuir.

Aucun impact de balle n'a été retrouvé sur la bâtisse de notre école ou de celle d'Édouard-Montpetit. Il restait les bâtiments de la base militaire à vérifier.

La cour d'école a été libérée très tôt le lundi matin par les policiers. Les cours ont pu avoir lieu comme prévu et les élèves ont accès à la cour comme habituellement.

Les policiers continueront d'assurer une protection de quartier et seront plus présents autour des écoles (jour et soir) au cours des prochaines semaines.

9.2. Ouverture de nouvelles classes en accueil

L'organisation scolaire nous a confirmé l'ouverture de 3 nouvelles classes en accueil pour le 17 novembre prochain. Les enseignants titulaires entreront en fonction le 1 novembre.

Il y aura un groupe supplémentaire au 1^{er} cycle (A12), au 2^e cycle (A23) et au 3^e cycle (A33).

L'ajout de ces 3 groupes aura des répercussions sur les périodes de spécialité et le tableau des surveillances.

Nous aurons un ajout de 0,7 spécialiste réparti comme suit :

0,3 en éducation physique

0,1 en arts

0,1 en musique

0,2 en anglais

Nous avons suffisamment de mobilier pour les élèves (pupitres et chaises).

La majorité de ces élèves devraient également dîner au SDG et être voyager par autobus --- augmentation de l'effectif au SDG.

9.3. Suivi différents projets à l'école

9.3.1.1. Projet éducatif

Lors de la journée pédagogique institutionnelle du 25 novembre prochain, les gens de l'équipe-école se pencheront sur le portrait, le contexte et les enjeux de notre école pour le prochain projet éducatif. Il s'agit de la 1^{re} étape de l'élaboration de celui-ci.

Par la suite, nous vous présenterons les résultats du travail et vous pourrez également vous exprimer sur ces 3 éléments du prochain projet éducatif.

M. D'Asti présente également une ligne du temps des travaux qui seront exécutés pour l'élaboration du nouveau projet éducatif. (Voir Annexe D.)

9.3.1.2. Fête d'Halloween

Les activités de la fête d'Halloween se sont bien déroulées.

Encore une fois, nous avons eu une bonne implication des parents bénévoles.

Les membres du Conseil étudiant ont agi en tant que membres d'un jury pour déterminer les classes gagnantes qui ont bien décoré leur porte de classe.

Chaque classe gagnante s'est vu offrir un bon de 25\$ pour acheter un livre ou un jeu pour le groupe-classe.

9.3.1.3. Rencontre de parents 1^{er} bulletin

La fin de la 1^{re} étape est le 4 novembre 2022.

Les bulletins des enfants seront envoyés par courriel et déposés sur Mozaïk le 23 novembre prochain.

La rencontre pour la remise du 1^{er} bulletin aura lieu le jeudi 24 novembre prochain. Il s'agit de rencontre individuelle avec les parents des élèves.

L'enseignant(e) titulaire du groupe va communiquer avec les parents pour la prise de rendez-vous.

Les rencontres en présentiel sont priorisées. Si un parent demande une rencontre en virtuel pour une raison particulière, nous pourrons l'accommoder.

Pour certains élèves, il est possible que l'enseignant(e) demande de rencontrer les parents une autre journée, mais la journée du 24 novembre est priorisée.

Il est aussi possible pour les parents de rencontrer également les enseignants spécialistes qui enseignent à leur enfant. Il suffit d'en faire la demande à l'enseignant titulaire lors de la prise de rendez-vous. Ce dernier transmettra l'information à l'enseignant spécialiste, qui lui, communiquera avec les parents pour confirmer l'heure de la rencontre.

9.3.1.4. Programme « Culture à l'école »

Nous avons soumis 3 projets dans le cadre du Programme « Culture à l'école » pour notre école :

*1^{er} projet : « Projet policier » --- activité avec l'auteur de roman policier
Laurent Chabbin*

*2^e projet : « Éducazoo » --- Ateliers scientifiques sur le mode locomotion et
l'alimentation des animaux*

*3^e projet : « Protection de la biodiversité » --- Ateliers scientifiques sur les
pollinisateurs et les plantes +
observation de la biodiversité +
les effets du changement
climatique*

*Dans un premier temps, nous avons eu seulement un projet dans le cadre du Programme
« Culture à l'école » qui a été accepté et qui sera financé, il s'agit du projet « Projet policier »
avec l'écrivain Laurent Chabin.*

*Les projets scientifiques « Protection de la diversité » et « Éducazoo » ont été retenus dans un 2^e
temps suite à la révision des demandes par le CSSDM. Le projet « Éducazoo » a été retenu dans
son intégralité, mais le projet « Protection de la biodiversité a été financé et accepté dans une
moindre mesure. Nous devons réduire la taille du projet initialement prévu.*

9.3.5 Récréation

*Des questions sont soulevées sur le fonctionnement des récréations et des rotations pour avoir
accès au terrain de soccer. M. D'Asti explique le fonctionnement des récréations afin de répondre
aux questions demandées.*

10. Nouvelles du représentant au Comité de parents du CSSDM

*M. Bolduc nous informe qu'il n'a pas pu participer à la dernière rencontre du Comité central
de parents, mais il nous partagera les notes de la rencontre qui lui seront acheminées.*

11. Varia

11.1 Diffusion des informations pour le choix des écoles secondaires aux parents des élèves du 3^e cycle. (Mme Asma)

*Mme Asma demande où les informations pour le choix des écoles secondaires se retrouvent.
Mme De Carufel explique qu'il existe un site Internet « à ma portée! » associé au site du CSSDM
qui fait la description des différents programmes des écoles secondaires et les dates prévues
des journées portes ouvertes de chaque établissement.*

*M. D'Asti explique qu'habituellement, le Service des communications du CSSDM envoie une
communication aux parents qui vient directement du Centre scolaire pour les informer des
journées portes ouvertes des écoles secondaires.*

Mme Fiorito confirme que cette lettre a été envoyée cette année le 30 septembre aux parents.

11.2 Classe verte (Chloé)

Les enseignants regardent pour la possibilité de souligner la fin de l'année scolaire avec une activité de classe verte pour tous les élèves de l'école (1 journée). Cette activité se voudrait rassembleuse et inclusive pour tous.

Les premiers coûts estimés avoisineraient facilement les 25 000\$ et pourraient être plus élevés en y incluant le transport. Cette estimation n'est cependant pas basée sur des soumissions en bonne et due forme. Vu la somme à amasser pour financer ce projet et les dates de réservations qui sont rapprochées, Chloé nous mentionne que l'équipe pourrait commencer à recueillir des fonds pour ce projet et vivre la sortie en juin 2024.

Plusieurs moyens sont envisagés et suggérés par les membres du CÉ pour financer ce projet :

- Réserver une partie du montant dédié aux sorties culturelles pour ce projet
- Campagne de financement
- Commandites
- Montant octroyé par le CÉ (sous du Fonds 4)

Mme Chloé demande s'il serait possible de mettre sur pied une campagne de financement pour commencer à amasser des sous pour le projet. Les membres du CÉ lui indiquent qu'ils préféreraient avoir une meilleure idée des coûts possibles que ce projet nécessiterait.

12. Questions du public (10 minutes)

Aucune question n'est soulevée, mais Mme Fiorito nous confirme que les parents ont reçu l'Infolettre du CSSDM pour les informations des écoles secondaires le 30 septembre dernier.

13. Levée de l'assemblée

La rencontre s'est terminée à 20h52.