

Ordre du jour
Conseil d'établissement
19/10/2022 / 18h30 / Salle de conférence

1. *Ouverture de la réunion, prise des présences et vérification du quorum*
1.1. *Présentation des nouveaux membres du CÉ*

<u>Membres présents</u>	<u>Membres absents</u>	<u>Personnes invités</u>	<u>Public</u>
Vinh Nguyen, membre parent	Abdelhaffid Mzaïti, membre parent	Cathy St-Amand, directrice adjointe	Cynthia Fiorito
Mathieu Bolduc, membre parent	François Grondin, membre parent		
Asma El Mabchour, membre parent			
Mathieu Saindon, membre parent			
Véronique Verdi, membre parent			
Jennifer Ledoux-Marchand, membre enseignant			
Isabelle Veilleux, membre enseignant			
Jean-François Brière, membre enseignant			
Véronique Ciarla, membre professionnelle			
Karima Ailane, membre SDG			
Chloé De Carufel, membre enseignant (pour membre employé de soutien)			

2. *Nomination d'un(e) secrétaire pour la rencontre*

Mathieu Bolduc agira en tant que secrétaire pour cette rencontre.

3. *Lecture et adoption de l'ordre du jour du 19 octobre 2021*
Lecture de l'ordre du jour.

Un point a été ajouté au Varia :

12.1—Photos scolaires

Résolution :

Les membres du CÉ adoptent l'ordre du jour proposé ?

*Proposée par : Mathieu Bolduc
secondée par : Chloé De Carufel*

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 8 juin 2021

Les membres ont reçu le procès-verbal de la dernière rencontre du CÉ qui avait lieu le 8 juin dernier (Voir Annexe A).

Aucune modification n'est apportée.

Résolution :

Les membres du CÉ adoptent le procès-verbal de la rencontre du 8 juin dernier.

Proposée par : Chloé De Carufel

secondée par : Véronique Verdi

Le procès-verbal du 8 juin dernier est adopté à l'unanimité.

5. Suivi du procès-verbal de la réunion du 8 juin 2021

Aucun suivi n'est demandé

6. Élection à la présidence et d'un vice-président

M. D'Asti présente un document qui explique le rôle d'un Conseil d'établissement, le rôle du président et le rôle du vice-président (voir Annexe B).

2 membres sont proposés pour être président --- Mme Verdi et M. Bolduc

Après le vote, M. Bolduc est nommé président

1 seul membre est proposé pour être vice-présidente --- Mme Asma, nommée par acclamation.

7. Points d'information

7.1. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

- M. D'Asti nous présente un tableau où nous pouvons y voir les fonctions et pouvoirs des différents intervenants à l'école, dont les membres du CÉ (Voir Annexe C).*

7.2. Régie interne CÉ Louis-Dupire

7.2.1.1. Proposition de calendrier des réunions du conseil d'établissement

- *M. D'Asti présente un document de régie interne du CÉ de Louis-Dupire. Document dans lequel on y retrouve les règles de fonctionnement du CÉ dans le respect de la Loi de l'instruction publique (LIP) (Voir Annexe D).*
- *Les membres du CÉ révisent le document de Régie interne du CÉ de l'école Louis-Dupire.*
- *Un calendrier des rencontres est proposé à la dernière page du document*

Résolution :

Les membres du CÉ adoptent la régie interne du CÉ de l'école Louis-Dupire après lui avoir apporté quelques modifications.

***Proposée par : Jean-François Brière
secondée par : Véronique Verdi***

La Régie interne du CÉ est approuvée à l'unanimité.

7.3. Formation des membres du CÉ

M. D'Asti rappelle que les membres du CÉ sont invités à suivre une formation obligatoire en ligne sur le fonctionnement du CÉ.

La formation est offerte sous formes de différentes capsules vidéo et de documents.

Lien pour la formation : [Conseils d'établissement | Gouvernement du Québec \(quebec.ca\)](#)

Points d'information

7.4. Budget

- ### 7.4.1. Budget de fonctionnement du CÉ et budget de formation pour les parents

*Budget de frais de civilités --- CÉ 400\$ --- OPP - 50\$
Budget de frais de perfectionnement des membres du CÉ --400\$
Budget « Aide aux parents » (conférences ou autres) -- M15024 ---3 675\$*

7.5. Organisation scolaire

7.5.1. Déclaration de clientèle

Le 30 septembre dernier, nous avons déclaré 592 élèves tous les secteurs confondus (20 groupes du régulier du préscolaire à la 6^e année dont 2 groupes combinés + 7 groupes de l'Accueil + 8 groupes du secteur HDAA—TSA) --- Cette « photo » servira à la confirmation du budget de fonctionnement annuel + aux prévisions pour l'an prochain.

En date d'aujourd'hui, nous sommes rendus à 602 élèves et le nombre va continuer d'augmenter.

Plus de 600 élèves - un 2^e poste de 50 % de secrétaire a été ajouté au Plan d'effectif de l'école.

7.5.2. Postes non pourvus

- *Orthophoniste 100% -- régulier et Accueil --- vacant*
- *Orthophoniste 40% --- TSA --- vacant*

7.5.3. Changements aux entrées de l'après-midi

*Nous sommes revenus au entrées progressives le midi.
Période d'ajustement plus longues que d'habitude au niveau des surveillances
--- An 1 de la mise en place des surveillances par les éducatrices.*

7.6. Projet Aménagement de la cour - Suivi du dossier

Phase I

Les lampadaires ont été installés dans la cour d'école.

La phase I est pratiquement terminée.

Il restera à aménager certains coins à notre goût : ex. : coin jardin et pollinisateurs.

Phase II

La mise aux normes de la bâtisse a été réalisée cet été : Entrée universelle pour les accès en chaise roulante + agrandissement du portique d'entrée + installation de caméras de sécurité.

Il reste la partie gymnase à terminer (finition) + déficiences à corriger.

Nous n'avons pas encore d'échéancier de prévu pour la suite de la phase II de l'aménagement de la cour d'école. On m'a seulement informé qu'il y aurait un délai avant la suite des travaux. --- Les travaux de mise aux normes des bâtisses des autres écoles sont priorisés aux travaux de réaménagement.

7.6.1. Suivi différents projets à l'école

7.6.1.1. Projet éducatif

Cette année, l'équipe-école devra revoir notre projet éducatif qui devra s'arrimer au PEVR du CSSDM et au Plan Stratégique du ministère.

Le dernier Projet éducatif sera évalué avec les résultats obtenus des dernières années qui ont été teints de la pandémie.

Je vous rappelle que nous avons ciblé le taux de réussite des élèves vulnérables en écriture dans le dernier PÉ.

Cette évaluation du dernier PÉ sera le point de départ du nouveau que l'équipe aura à bâtir cette année.

Les membres du CÉ seront informés des travaux du PÉ, car nous placerons un point statutaire à chaque rencontre du CÉ.

7.6.1.2. Club des petits déjeuners

Le club a repris ses activités depuis la mi-septembre. La formule collation est toujours la formule préconisée par l'école.

Une demande a été fait afin que nous puissions publier (info-parent ou autre) le menu à venir

Comme les collations prévues pour l'école (programme aide alimentaire) sont pallier par le Club des petits déjeuners, ces dernières sont distribuées au SDG.

7.6.1.3. Cantine de la différence

Mise sur pied d'un projet culinaire par Roxanne Brouillette, enseignante en classe du préscolaire TSA. Cet atelier permettra entre-autre, de montrer le parcours des aliments avant d'atterrir dans leur assiette.

Les élèves et les enseignants cuisinent des collations qui seront distribuées aux classes en PM.

Plusieurs classes travaillent avec Roxanne dans ce projet.

Les aliments sont fournis par un marché d'alimentation du quartier (Metro).

7.6.1.4. Conseil étudiant

Les élections du 30 septembre dernier se sont bien déroulées. Le Conseil étudiant a été formé. Des premières rencontres ont eu lieu pour l'assermentation des membres

élus et la préparation de la fête de l'Halloween à l'école avec l'aide de 3 enseignants ainsi qu'une TES.

Mme Myriam Pinel, Mme Bregitte, M. Chabbi et M. Mohammed accompagnent les élèves dans ce Conseil.

Pour la rencontre de préparation de la fête de l'Halloween, M. Nassim et M. Ramdane du comité de la fête de l'Halloween se sont joints au Conseil afin d'échanger des idées.

7.6.1.5. Activités d'Halloween

Voici, un résumé des activités de la fête d'Halloween :

- *Il y aura un concours de décoration des portes des classes avec du matériel de recyclage,*
- *Le jury composé de quelques élèves du conseil élira un gagnant pour chaque niveau classe,*
- *Les gagnants recevront un prix à déterminer selon le budget alloué,*
- *Le jour de fête d'Halloween (Lundi 31 octobre), les élèves pourront venir vêtus de leur déguisement. Toutefois, les masques ne seront pas acceptés ni les costumes et les accessoires violents,*
- *Si la météo le permet, il y aura un bal costumé dans la cour de l'école,*
- *Par contre, en cas de mauvais temps, le rassemblement aura lieu su gymnase avec une activité Just dance,*
- *Enfin, une collation spéciale Halloween sera offerte aux élèves.*

8. Nouvelles de l'OPP (M. Bouthillette)

Les bénévoles à la bibliothèque commencent

- 3 bénévoles confirmés
- nous en aurons plus sous peu
- rencontre avec le comité bibliothèque formé du personnel de l'école

Bonne participation des parents-bénévoles jusqu'à présent

- fête de la rentrée
- photo scolaire
- élection scolaire

- Nouveaux bénévoles ont rempli le formulaire
- Ils seront contactés sous peu
- On va recruter de nouveaux bénévoles pour la bibliothèque parmi eux

Reformer un OPP plus imposant

- Nous sommes actuellement 2
- Un mot sera envoyé aux bénévoles pour savoir qui veut s'impliquer dans l'OPP pour prévoir plus d'activités à l'école

Journal scolaire

- Le projet est reparti
- On prévoit 4 éditions cette année
- En mai, on va aider à faire l'album de fin d'année
- excellente communication avec les profs impliqués, merci

Activités de financement

- On pourrait demander de verser le montant de colle-à-moi (on ne sait pas combien on amassé jusqu'à présent)

- Collecte de contenants consignés

12 mai 2022 - environ 5 donateurs dont François Bouthillette, Mathieu Saindon et Mathieu Laforce - aucune collecte car pas assez de contenants

16 juin 2022 - environ 5 donateurs dont François Bouthillette, Mathieu Saindon et Mathieu Laforce - aucune collecte car pas assez de contenants

29 septembre 2022 - 4 personnes ont participé dont les 2 bénévoles (Mathieu Saindon et François Bouthillette) - nous avons amassé 2 sacs lors de cette collecte. En incluant les 2 collectes précédentes, nous avons maintenant 6 sacs qui ont été ramassés. Puisque la participation est inacceptable, Mathieu Saindon et moi-même avons décidé d'arrêter de perdre notre temps avec cette activité puisqu'à nous 2 (3 en incluant Mathieu Laforce), nous amassons 75% des contenants consignés.

- *Offrons-nous la vente de sapins de Noël cette année ou recettes en pot?*
Est-ce qu'il y a des gens pour aider à faire ces collectes?

- Cinéma au gymnase - l'OPP propose de faire une activité cinéma dans le gymnase. Est-ce quelque chose qui intéresse le CÉ? Entrée gratuite, popcorn disponible et autres.

Bonne journée,

François

9. Nouvelles du Service de garde

- **Présentation et adoption de la réglementation du SDG 2022-2023**

M. D'Asti explique que Mme Linda Scott est présentement en arrêt de travail pour des raisons de maladie, c'est Mme Karima Ailane qui la remplace pour le moment.

Mme Ailane a déjà occupé la fonction de technicienne en SDG dans une autre école pendant deux ans.

Mme Ailane présente la réglementation pour 2022-2023. Des modifications ont été apportées par le ministère au niveau des frais du SDG pour les élèves qui ont une fréquentation régulière et ceux qui ont une fréquentation sporadique.

Résolution :

Les membres du CÉ adoptent la réglementation du SDG 2022-2023

*Proposée par : Véronique Verdi
Secondée par : Asma El Mabchour*

La réglementation 2022-2023 du SDG est adoptée à l'unanimité.

10. Points de décision

10.1. Sorties scolaires

- *Il est prévu dans les paramètres budgétaires (mesures des sorties culturelles) un montant de 30\$ par élève pour effectuer au moins 2 sorties scolaires ou recevoir des animations culturelles ou sportives.*
- *Le coût du transport n'est pas inclus dans le 30\$ accordé. Les coûts du transport sont couverts par le budget « école inspirante ».*

Résolution :

Il est proposé par les membres du CÉ d'accepter les sorties scolaires proposée lors de la séance du 19 octobre 2022, d'accepté les modifications d'horaire prévues pour la sortie du 13 décembre 2022 ainsi que de payer les frais du service de garde du soir occasionnés par cette sortie pour les élèves prenants d'origine le transport scolaire.

Proposée par : Mathieu Bolduc

Secondée par : Chloé de Carufel

La résolution est acceptée à l'unanimité.

10.2. Plan triennal des immeubles (PTRDI)

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

11. Nouvelles du représentant au comité de parents du CSSDM

2 rencontres ont eu lieu afin d'examiner les candidatures pour le protecteur de l'élève ainsi que faire 2 recommandations au CSSDM

12. *Varia*

Photo scolaire :

En général, la prise de photo pour l'année 2022/2023 s'est bien déroulée. Un groupe (Gr. : A32) a été oublié lors de la prise de photo. Ils pourront reprendre leurs photos lors de la journée de reprise de photo prévu le 24 octobre avec les élèves qui étaient absents lors de la prise de photo initiale.

13. *Questions du public (10 minutes)*

Aucun membre du public n'a assisté au CÉ.

14. *Levée de l'assemblée*

Résolution :

21 :00 heures étant arrivé, il est proposé de déplacer les points non-vus lors de la prochaine rencontre.

Levée de l'assemblée à 21 :10

Proposée par : Jean-François Brière

Secondée par : Vinh Nguyen

La résolution est adoptée à l'unanimité.