

Conseil d'établissement Louis-Dupire  
Compte rendu de la réunion du 21 février 2018 à 18h30  
Salle de conférence

**1. Ouverture de la réunion, prise des présences et vérification du quorum**

Présents

- Sylvie Bertrand, directrice
- Sébastien Dubreuil, président
- Mathieu Bolduc, parent
- Asma El Mabchour, parent
- Ramona Szanto, parent
- Suzy Lamarche, éducatrice SDG
- Brigitte Landry, enseignante
- Lison Beausoleil, coordonnatrice de l'organisme " Je passe partout "

Absents

- Marie-Claude Legeault, enseignante
- Marie Steben, éducatrice cl.principale,SDG

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Est proposé par Asma El Mabchour , appuyé par Suzie Lamarche et adopté à l'unanimité.

**3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 24 janvier 2017.**

L'adoption du procès-verbal est proposée Suzie Lamarche et adoptée par Sébastien Dubreuil.

**4. Question du public**

Aucun public présent

**5. Point d'information**

**5.1 Suivi des sorties et activités –tableau**

À la demande des membres du CÉ, madame Bertrand a présenté un tableau résumé des sorties et activités –année 2017-18. Un tableau, dans lequel nous pouvons retrouver facilement les dates des sorties, le type d'activité et le fond utilisé pour payer celle-ci, ainsi que les classes touchées. Suite, à la présentation de la sortie des classes AC3 et 5C nous attendons le montant exact de la location des autobus. Le montant demandé nous apparaissait un peu élevé pour une sortie de l'école Montréalaise.

**5.2 Loi c-33 sur les travaux bénévoles**

Le point sera remis, car Madame Bertrand participera à une réunion sous peu. La rencontre avec les intervenants concernés, pourra éclaircir nos droits. Les membres du CE envisagent de procéder à la réparation du module.

### **5.3 Mesure 15024 – Aide aux parents**

Mesure qui vise à accompagner les parents qui ont des enfants au préscolaire et en première année du primaire, pour des ateliers d'animation dans des domaines variés ... la nouvelle grammaire. Nous proposons le 1050.00\$ à l'OPP pour organiser des ateliers parents/enfants.

### **6. Service de garde**

### **7. Point de décision**

#### **7.1 Sorties éducatives à approuver**

Le CÉ approuve la sortie du 23 mai pour les 7 classes d'accueil soit 119 élèves La sortie est un montant de 1594.00\$. Le CÉ attend que nous vérifions le montant des autobus qui nous apparaît un peu élevé.

#### **7.2 Outil de communication « parents – école »**

Madame Bertrand a présenté le formulaire aux parents, le document est accepté à l'unanimité. Le document sera déposé dans un porte document près du secrétariat et au SDG. Le document servira aux parents qui veulent communiquer avec un membre du SDG, Direction ou direction adjointe, enseignant et la secrétaire. Le document a été conçu pour faciliter la communication entre les parents et les intervenants du milieu.

### **8. OPP**

Les membres de l'OPP ont assisté à une formation sur l'implication et les fonctions des parents qui veulent animer un OPP efficace. Pour mieux se faire connaître et faire connaître l'OPP les membres ont envoyé une lettre explicative dans le sac à dos des enfants. De plus, elles ont été présentes à la soirée de remise de bulletin pour informer les parents de l'importance d'un OPP au sein de l'école. Madame Provost veut bien organiser des levées de fond. Les parents proposent une deuxième campagne de financement de recette en pot. Nous allons faire la demande du budget discrétionnaire pour l'OPP de cette façon les membres pourront participer à la vie de l'école en organisant des activités pour l'ensemble de l'école.

### **9. Comité central de parents (CCP)**

La rencontre du 23 janvier 2018 a été annulée à cause des mauvaises conditions climatiques. À la rencontre du 20 février 2018, 17 points à l'ordre du jour ont été rapportés. Lors de la rencontre ils ont exposé le nouveau « Plan de communication pour les projets d'envergure ». La commission scolaire se veut plus rassurante pour les enfants et les parents qui doivent subir des changements majeurs lors de chantiers importants. Pour plus de précisions vous pourrez consulter le courriel du Bureau des communications en lien avec le Bureau de ressources matérielles.

Les parents demandent aux élus que les entrepreneurs de gros complexes d'habitations pensent à l'espace nécessaire pour accueillir une nouvelle école. De plus, pour le plan triennal les parents souhaitent que l'on fasse des prévisions plus réalistes pour les maternelles et pour l'immigration. Les parents veulent que le ministère intervienne pour réglementer le type de sélection pour les écoles à volet particulier.

Instruction pour sécuriser les entrées des édifices scolaires, le déneigement ...

La levée de l'assemblée 20h10

Secrétaire : Brigitte Landry