

Conseil d'établissement Louis-Dupire
Compte rendu de la réunion du 25 septembre 2018 à 18h30
Bibliothèque

1. Ouverture de la réunion à 18h36, prise des présences et vérification du quorum.

Présents

- Annick Houle, Directrice
- Sébastien Dubreuil, parent
- Mathieu Bolduc, parent
- Asma El Mabchour, parent
- Cynthia Fiorito, parent
- Sabrina Francoeur, parent
- Brigitte Landry, enseignante
- Marie-Geneviève Bonnier, enseignante
- Josée Thériault, enseignante
- Nathalie Arbour, éducatrice SDG
- Isabelle Provost, présidente OPP

Absente

- Jessica Côté-Guimond, parent

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Après présentation des membres du CÉ, l'ordre du jour est proposé par Mme Francoeur et secondé par Mme Landry après y avoir ajouté le point '7.4. Communication parents'.

3. Élection à la présidence et nomination d'un substitut

Le CÉ a nommé à l'unanimité M. Dubreuil pour continuer comme président du CÉ et M. Bolduc comme substitut.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 7 juin 2018

L'adoption du procès-verbal de la réunion du 7 juin est proposée par Mme EL Mabchour et appuyé par Mme Francoeur.

5. Questions du public

Pas de public

6. Points d'information

6.1. Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement

Mme Houle a expliqué le rôle des membres du CÉ. Elle a aussi fait part aux membres du CÉ de la possibilité d'inviter une intervenante du CREP pour bénéficier d'une formation sur la fonction du CÉ. Étant donné que la formation

pourrait prendre toute la durée du CÉ, les membres ont convenus avec Mme Houle de leur faire parvenir les documents concernant le fonctionnement du CÉ afin d'avoir plus de temps pour discuter d'autres points.

6.2. Calendrier des réunions du conseil d'établissement

Les réunions du CÉ pour l'année 2018-2019 sont planifiées les mardis, selon les dates suivantes :

- 25 septembre (la présente réunion)
- 23 octobre
- 27 novembre
- 22 janvier
- 19 février
- 26 mars
- 23 avril
- 21 mai
- 04 juin

6.3. Budget de fonctionnement du CÉ et budget de formation pour les parents

Mme Houle a annoncé qu'un budget de 400\$ était destiné au fonctionnement du CÉ et qu'un autre 400\$ était pour la formation pour les parents membres du CÉ. Le montant du fond 4 (F4) sera communiqué aux membres une fois les données disponibles (à suivre).

7. Points des membres

7.1. Sorties éducatives

Les sorties suivantes ont été approuvées à l'unanimité par le CÉ :

- Le 5 et 6 décembre 2018, sortie pour la classe Accueil 3, projet animation étudiant de l'UQAM. La sortie est gratuite.
- Le 17 octobre 2018, sortie à la TOHU pour les classes de 5^{ème} et 6^{ème} année. Le transport se fera par la STM. La sortie est financée à partir du budget du F7 (École Montréalaise pour tous- Jeune public).
- Le 15 février 2019, activité pour la classe de 6^{ème} année. C'est le projet culture à l'école. L'activité aura lieu à l'école, donc pas de déplacement prévu.

7.2. Verdissement de la cour d'école

Dans le cadre du verdissement de la cour de notre école, M. Lincourt est invité au CÉ pour parler des démarches et du processus ayant été entretenues dans le cadre du verdissement de l'école Saint-Donat. M. Lincourt a rapporté que le projet a duré quatre ans pour un budget d'environ 75 000\$. Pour commencer, M. Lincourt a recommandé de former un comité spécial pour le projet. Il a aussi fait part au CÉ des fondations pour aider au financement et il s'est porté volontaire pour conseiller le comité au besoin.

Dans un premier temps, 18 arbustes seront plantés dans la cour le samedi 13 octobre 2018 (heure à venir). Une rencontre est prévue entre M. Bolduc et M. Lancourt pour définir l'emplacement des plantations.

7.3. Communication CÉ, OPP, enseignants

La mise à jour du site de l'école est en cours dans un but d'y afficher les procès-verbaux et toutes les communications du CÉ.

7.4. Communication parents

L'info-lettre demeure le meilleur outil de communication avec les parents. Il a été suggéré d'essayer d'adopter une formule hybride (papier/courriel), car la formule papier ne parvient pas toujours aux parents, en plus d'être moins écologique (beaucoup de papier+ encre) et moins économique (coût d'impression). (À suivre)

8. Comité central de parents (CCP)

Mme S. Francoeur s'est proposée comme représentante au CCP.

9. OPP

Plusieurs suggestions de projets ont été apportées par Mme Provost.

- Deux conférences 'Commeuniqué' gratuites offertes dans le cadre de la communication parent/enfant ou une formation de 8 cours de 2h chacun au coût de 160\$/parent - au moyen de la mesure 15024 de 1000\$ versés à l'école.
- Les contes au 1er cycle: Il a été convenu de relancer Mme Katrine Duhaime (comédienne).
- Voir pour la levée de fond en utilisant la formule 'Recette en pot'. Pour cette année, l'OPP en sera porteur.
- Projet 'Trotti Bus' : Pour approuver le projet l'OPP devra sonder l'opinion des parents.
- Croque-livre à installer devant l'école. Mme Provost enverra la liste du matériel requis à M. Dubreuil et il a été suggéré que la décoration de la boîte pourra avoir lieu dans le cadre d'un cours d'art plastique.
- Liste et photos du personnel sur le site de l'école : Il faudra obtenir le consentement du personnel. Une photo du groupe pourra aussi être affichée.
- Caisse scolaire Desjardins : Le CÉ n'a pas approuvé cette proposition à cause de la tâche de gestion qui accompagne le projet.

(À suivre dans la prochaine réunion du CÉ)

10. Offre de services de l'Éducation populaire (CREP) 2018-2019

Bienvenu à la maternelle

Soutien aux parents immigrants

(Voir site du CREP pour choisir les formations)

À suivre dans la prochaine réunion du CÉ

11. Levée de l'assemblée à 20h40

Secrétaire : Asma EL Mabchour